



**Genug vom Hamsterrad, endlich im Job ankommen?
Dann sind Sie bei uns genau richtig!**

Die Freitaler Wohnungsgenossenschaft eG (gewo) besteht seit 1954. Für unseren Bestand von mehr als 2.400 Wohnungen suchen wir in **Freital bei Dresden** ab sofort zur Verstärkung unseres Teams einen

Haus- und Wohnungsverwalter (m/w/d)

WIR BIETEN:

- Geregelte Arbeitszeit bei einer 5-Tage-Woche (38 Wochenstunden, 30 Urlaubstage); Balance zwischen Arbeit und Freizeit
- Überdurchschnittliche Vergütung entsprechend der jeweiligen Qualifikation
- Angenehmes Arbeitsumfeld mit einem motivierten Kollegen-Team, flache Hierarchien und kurze Kommunikationswege,
- Verkehrsgünstige Lage (A17, A4, B170, B173), Betriebsparkplatz
- Arbeiten in einer familienfreundlichen Stadt in unmittelbarer Nähe zur Kulturstadt Dresden und zur Sächsischen Schweiz/Osterzgebirge

IHR PROFIL:

- **Abschluss als Immobilienkaufmann (m/w/d) oder vergleichbare Qualifikation**
- mitgliederorientiertes, sicheres und verbindliches Auftreten
- ein hohes Maß an Flexibilität und Belastbarkeit, soziale Kompetenz
- anwendungsbezogene EDV- und PC-Kenntnisse
- einen eigenverantwortlichen und strukturierten Arbeitsstil mit persönlicher Freude an der Arbeit
- einschlägige Berufserfahrung, vorzugsweise in der Wohnungswirtschaft
- Führerschein Klasse B

IHR AUFGABEN-SCHWERPUNKT:

- Wohnungswirtschaftliche, kaufmännische und technische A-Z Verwaltung „Ihres“ Wohnungsbestandes
- Wohnungsbesichtigungen/- übergaben und -abnahmen
- Bestandspflege, Kontrolle und Dokumentation der Arbeiten externer Dienstleister (Hausmeisterdienste, Pflege der Außenanlagen, Treppenhausreinigung, etc.)

INTERESSIERT?

Dann freuen wir uns auf ihre Bewerbung per Post oder E-Mail (pdf) unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und des frühestmöglichen Eintrittstermins an:

vorstand@gewo-freital.de



Freitaler Wohnungsgenossenschaft eG
Vorstand
Rabenauer Str. 41
01705 Freital

*wohnen,
gewusst wo!*